



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE FORTUNA (MURCIA)

RESOLUCIÓN DE LA ALCALDÍA-PRESIDENCIA.-

Vista la necesidad de proceder a la convocatoria del siguiente puesto de personal laboral temporal:

- Un puesto de monitor para cubrir la baja laboral del trabajador/a que venía prestando sus servicios como monitor de ocio y tiempo libre, en la atención directa a personas con discapacidad en el Centro de Equipamientos Sociales "Reina Sofía", según informe de necesidad de la dirección técnica del servicio de 12 de enero de 2018.

En virtud del convenio de Colaboración entre el IMAS, para la prestación del servicio de Centro de Día y Residencia para personas con Discapacidad, y el Ayuntamiento de Fortuna, el requisito mínimo de acceso a este puesto de monitor conlleva estar en posesión de:

- Título de Formación Profesional de Técnico Superior, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional y en el Real Decreto 1128/2003, de 5 de septiembre, por el que se regula el Catalogo Nacional de Cualificaciones Profesionales, modificado por el Real Decreto 1416/2005, de 25 de noviembre, adaptándose la especialidad de dichos títulos a los programas que se fueran a realizar.
- Los perfiles más idóneos serían de la rama social/ sanitaria y educativa.
- según informes de necesidad de las direcciones técnicas de los servicios afectados.

esta Alcaldía, conforme a la base quinta de las "Bases generales para la contratación de personal laboral temporal del Ayuntamiento de Fortuna", publicadas en el Boletín Oficial de la Región de Murcia de 21 de junio de 2016, así como la modificación de las mismas, publicada en el mismo boletín con fecha 13 de septiembre de 2016,
RESUELVE:

Primero.- Aprobar los criterios de selección para el referido puesto, con el detalle siguiente:

- **Titulación oficial (máximo 2 puntos)**
 1. Mínimo exigido en la convocatoria..... 1 punto
 2. Otra titulación superior y distinta a la anterior relacionada con el puesto a cubrir 1 punto
- **Méritos profesionales:** Experiencia laboral previa del puesto a cubrir al que se opta, a valorar con **máximo de 5 puntos**, distribuidos de la siguiente forma:



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE FORTUNA (MURCIA)

1. En administraciones públicas se asignarán 0,03 puntos por cada mes de servicios efectivos en la categoría profesional o subescala y clase del puesto al que se opta, con máximo de 3 puntos.
2. En empresa privada, se asignarán 0,015 puntos por cada mes de servicios efectivos en categoría profesional del puesto al que se opta, con máximo de 2 puntos.

- **Cursos de formación relacionados con el puesto a cubrir (Máximo de 2 puntos)**

- 1.- Hasta 14 horas o 2 días0,05
- 2.- De 15 a 40 horas, o de 3 a 7 días 0,15
- 3.- De 41 a 70 horas, o de 8 a 12 días 0,20
- 4.- De 71 a 100 horas, o de 13 a 20 días 0,30
- 5.- De 101 a 200 horas, o de 21 a 40 días 0,35
- 6.- De 201 horas en adelante, o de 40 días en adelante..0,40

Los cursos de los que no se presente duración en horas o días, se valorarán con la mínima puntuación indicada en la anterior escala.

Se valorará sólo los cursos de formación por materia, cuando del análisis del contenido de los cursos se constate que los contenidos tratados son coincidentes y la adición de epígrafes concretos no supone, por profundidad y extensión la ampliación sustancial de conocimientos sobre la materia de que se trate. En caso de no constar el contenido concreto de los cursos, la elección de un único curso por materia se realizará automáticamente, valorándose aquel curso mediante el cual, el aspirante obtenga una mayor puntuación.

- **Idiomas (máximo 0,5 puntos)**

- 1.- Por conocimientos de idiomas a nivel B1-oficial 0,25 puntos
- 2.- Por conocimientos de idiomas a nivel B2-oficial o superior.. 0,50 puntos

EN CASO DE EMPATE:

- **Circunstancias socio-económicas:**

- 1.- Por cada hijo menor de 16 años o desempleado a su cargo 0,50 puntos
- 2.- Por cada hijo con minusvalía reconocida 0,30 puntos
- 3.- Por tener una minusvalía reconocida superior al 33 por ciento que no impida el correcto desarrollo del puesto al que se opta 0,30 puntos

Caso de persistir el empate, se resolverá a favor del aspirante con mayor antigüedad de inscripción en el SEFCARM



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE FORTUNA (MURCIA)

La Comisión de Selección publicará en la web municipal, el acta provisional de selección para reclamaciones por los interesados por un plazo de tres días hábiles. En ausencia de reclamaciones, se entenderá elevada a definitiva el acta hasta entonces provisional.

Segundo.- Publicar la presente Resolución en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la página web municipal.

Fortuna, 2 de febrero de 2018

EL ALCALDE-PRESIDENTE

El sello circular del Ayuntamiento de Fortuna contiene el escudo municipal y el texto "AYUNTAMIENTO DE FORTUNA - MURCIA". Una firma manuscrita en azul cruza el sello y se extiende hacia abajo.

José Enrique Gil Carrillo